



Klub Maluszka ADAŚ
33-300 Nowy Sącz

REGULAMIN KLUBU MALUSZKA "ADAŚ"

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klub Maluszka Adaś (dalej **Klub**) świadczy opiekę nad dziećmi w wieku od 1 do 3 lat.
2. Klub funkcjonuje cały rok kalendarzowy w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy oraz Wigilii Świąt Bożego Narodzenia (24 grudnia) oraz z wyłączeniem 21 dni przerwy w okresie wakacyjnym. Do końca stycznia każdego roku Klub podaje dokładny termin przerwy wakacyjnej. Klub jest otwarty od 6:30 do 16:30. Klub nie funkcjonuje również w przypadku wprowadzenia na terenie kraju stanu zagrożenia epidemiologicznego, stanu nadzwyczajnego, stanu wojennego oraz innych przypadków stanu wyższej konieczności a także w przypadku wprowadzenia przepisów zakazujących czasowo funkcjonowanie Klubu.
3. Dziecko może przebywać w Klubie do 10 godzin dziennie. Rodzice (dla potrzeb Regulaminu, przez Rodziców rozumie się również opiekunów prawnych, nie będących rodzicami) są zobowiązani do odbierania dzieci zgodnie z ustalonymi godzinami. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy niemożliwe jest odebranie dziecka w ustalonym terminie, Rodzice zobowiązani są każdorazowo powiadomić personel Klubu o zaistniałej sytuacji. Każda rozpoczęta godzina poza ustalonymi godzinami w pakietach jest dodatkowa. Stawkę opłaty dodatkowej określa Cennik.
4. Dzieci mogą być odbierane z Klubu wyłącznie przez Rodziców oraz przez osoby wskazane przez Rodziców jako upoważnione do odbioru dziecka. Osobom nieletnim i nietrzeźwym dzieci nie będą wydawane, a o zaistniałej sytuacji będzie powiadomiona Policja.
5. Zabawy przeprowadzane są w grupach. Jako kryterium uczestnictwa w zabawach brany jest pod uwagę wiek i potrzeby rozwojowe dziecka. Rodzice na życzenie i po uzgodnieniu z Dyrektorem Klubu mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Klubie.
6. Rzeczy osobiste dziecka są przechowywane w osobnych, podpisanych pojemnikach. Personel nie odpowiada za dodatkowe rzeczy pozostawione w Klubie.

§ 2. OBOWIĄZKI KLUBU

1. Dzieci przebywają w Klubie pod opieką wykwalifikowanej kadry, do której należą opiekunowie.
2. Każdy zatrudniony w Klubie opiekun posiada minimum roczne doświadczenie w pracy z dziećmi
3. Dzieci posiadają w Klubie ubezpieczenie NNW.
4. Do obowiązków Klubu i jego personelu należy dbałość o bezpieczeństwo, dobre samopoczucie oraz higienę dzieci. Klub zobowiązany jest do utrzymania czystości i higieny we wszystkich pomieszczeniach Klubu. Zabawki plastikowe są myte i dezynfekowane dwa razy w tygodniu lub częściej w razie potrzeby. Zabawki pluszowe prane są w miarę potrzeby.
5. Klub zapewnia dzieciom wyżywienie. Wyżywienie zapewnia firma cateringowa, z którą Klub ma podpisaną umowę. Wyżywienie oferowane przez Klub spełnia wymagania prawne. Tygodniowe menu jest do wglądu Rodziców na tablicy ogłoszeń.

§ 3. CHOROBA DZIECKA

1. Rodzice mają obowiązek informować personel Klubu o aktualnym stanie zdrowia dziecka w momencie doprowadzenia go do Klubu.
2. W celu ochrony pozostałych podopiecznych Klub zastrzega, że dzieci chore nie będą przyjmowane.
3. W przypadku wystąpienia w trakcie pobytu dziecka w Klubie objawów chorobowych, Klub niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Rodziców. Rodzic ma obowiązek odebrać chore dziecko z Klubu w ciągu 60 minut od powiadomienia go o wystąpieniu objawów chorobowych. W innym przypadku personel wzywa na koszt Rodzica lekarza do Klubu w celu zbadania dziecka.
4. Personel Klubu nie podaje dzieciom lekarstw. W nagłych wypadkach wysokiej temperatury dziecka możliwe jest podanie środka obniżającego temperaturę dziecka. Podanie leku jest dopuszczalne tylko i wyłącznie po podpisaniu przez Rodzica stosownego oświadczenia oraz jeżeli Rodzic powiadomi Klub, że nie będzie w stanie odebrać dziecka do 30 minut od powiadomienia go o zaistniałej sytuacji.

§ 4. CZESNE I INNE PŁATNOŚCI

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka w Klubie jest wpłacenie w dniu podpisania umowy wpisowego w wysokości określonej w Cenniku oraz złożenie wypełnionej karty informacyjnej o dziecku a także uiszczanie czesnego. Wpłata wpisowego jest również warunkiem rezerwacji miejsca w Klubie. Brak uiszczenia wpisowego powoduje, że umowa i sama rezerwacja miejsca w Klubie wygasa, zaś Klub ma prawo zaoferować wolne miejsce rodzicom innego dziecka.
2. Czesne jest płatne z góry do 10 dnia każdego miesiąca. Czesne płatne jest miesięcznie przez 12 miesięcy w roku, a jego wysokość w danym roku ustalana jest do końca roku kalendarzowego przez Właściciela Klubu i podawana do wiadomości zainteresowanym na zasadach określonych w Statucie Klubu.
3. Wysokość czesnego opłaty wpisowej oraz innych opłat związanych z uczestnictwem w Klubie reguluje Cennik, który jest integralną częścią Regulaminu.
4. W ramach czesnego wchodzi: pobyt dziecka w Klubie zgodnie z zakupionym pakietem (wg cennika), ćwiczenia ogólnorozwojowe, zajęcia plastyczne, zabawy dydaktyczne, zabawy manipulacyjno-konstrukcyjne, zabawy muzyczne, zajęcia dodatkowe-bale okolicznościowe.
5. W ramach opłaty wpisowej Klub zapewnia materiały plastyczne i inne wykorzystywane do zajęć
6. Wszelkie płatności mogą być dokonywane gotówką w Klubie lub przelewem na rachunek bankowy Klubu: PKO BANK POLSKI 53 1020 3453 0000 8402 0296 8501. W przypadku płatności przelewem, w tytule wpłat należy wpisać: imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, za który jest opłata lub czego dotyczy opłata.
7. Dniem uiszczenia płatności jest dzień wpłynięcia środków na konto Klubu. W przypadku nieuregulowania płatności w terminie Klub jest uprawniony do odmówienia świadczenia usług.
8. Klub wskazuje, że istnieje możliwość otrzymania na dziecko objęte opieką w Klubie dotacji lub dofinansowania. Informacje o dotacjach, dofinansowaniach z programów dotyczących opieki nad dziećmi do lat 3 są podawane na bieżąco w formie pisemnej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Klubu i ustnie.
9. Od 01-10-2024r wszedł w życie program **Aktywny Rodzic** – tj. rządowe wsparcie dla rodziców dzieci do lat 3. Dla dzieci ze żłobków/Klubów Malucha obowiązuje świadczenie – aktywnie w żłobku w wysokości 1500 zł.
10. W przypadku, gdy z przyczyn obiektywnie niemożliwych i niezawinionych przez Klub nie będzie mógł świadczyć opieki nad dziećmi i wykonywać innych swoich zadań, a przyczyny te będą wynikały z obowiązujących przepisów prawa, bądź też będą związane z wprowadzeniem na terenie kraju stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemiologicznego, stanu wojennego lub też innego stanu o charakterze nadzwyczajnym, bądź też siły wyższej, Klub będzie uprawniony do obniżenia wysokości czesnego na czas, w którym nie będzie mógł świadczyć opieki i wykonywać innych swoich statutowych zadań. Rodzice regulują czesne w obniżonej wysokości na zasadach wynikających z Regulaminu.

§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzic ma obowiązek przyprowadzać dziecko do Klubu z wyprawką (wykaz wyprawki stanowi załącznik do Regulaminu). Przyjmowanie dzieci jest w godz. od 6.30 do 9.00, w wyjątkowych sytuacjach można przyprowadzić dziecko później, ale po uprzednim zawiadomieniu. Rodzic powinien dopilnować, aby dziecko nie przynosiło do Klubu słodyczy w żadnej postaci ani innego jedzenia. W wyjątkowych przypadkach dopuszczalne jest przyniesienie przez dziecko do Klubu owoców. W każdym takim przypadku powinno być to konsultowane z personelem Klubu.
2. Personel nie ponosi odpowiedzialności za dziecko pozostające pod opieką Rodziców lub osób upoważnionych do odbioru dziecka. Dziecko jest pod opieką Rodzica rano do momentu przekazania dziecka pod opiekę personelu oraz po południu w trakcie odbioru dziecka, od momentu zabrania z grupy.
3. Rodzic może przebywać z dzieckiem w Klubie w ramach tzw. adaptacji do 30 min. Po tym czasie dziecko powinno być pozostawione pod opieką personelu. Pomaga to przyzwyczaić się dziecku do rytmu zostawania w Klubie i nie rozprasza innych podopiecznych, co im ułatwia szybszą adaptację do nowych warunków.
4. Rodzic ma obowiązek zgłoszenia nieobecności dziecka, co najmniej na 24 godz. przed planowaną nieobecnością. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Maluszka Adaś uiszczona opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi. W przypadku niedotrzymania terminu Rodzic zobowiązany jest pokryć koszt za 1 dzień wyżywienia dziecka.
5. W trakcie odbierania dziecka nie należy przedłużać pobytu na terenie placówki dla dobra innych dzieci oczekujących na rodziców.
6. O rezygnacji uczęszczania dziecka do Klubu Rodzice powinni poinformować na piśmie Właściciela Klubu z minimum miesięcznym wyprzedzeniem. Zaprzeszanie naliczania opłaty za opiekę następuje z końcem miesiąca, w którym mija miesięczny okres wypowiedzenia.
7. Rodzice zobowiązani są do aktywnej współpracy z personelem placówki w zakresie opieki i edukacji dziecka , stosowania się do zapisów umowy, statutu oraz regulaminu.
8. Bezzwłocznie aktualizować dane kontaktowe oraz listy osób upoważnionych do odbioru dziecka.
9. Upoważnione osoby – Babcie, Dziadkowie czy ciocie mają obowiązek wpisania się w danym dniu do książki wejść, znajdującej się na terenie placówki.
10. Brania udziału w organizowanych zebraniach oraz indywidualnych konsultacjach z personelem placówki.
11. Rodzice mają prawo do otrzymywania informacji o wartościach, założeniach programowych i planie Opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnym realizowanym w placówce.
12. Uzyskiwania aktualnych informacji o postępach rozwojowych dziecka, jego funkcjonowaniu w grupie oraz metodach pracy stosowanych przez personel.
13. Współdecydowania w sprawach dotyczących dziecka, zgodnie z zasadami przyjętymi w placówce.
14. Natychmiastowego powiadomienia o zdarzeniach mogących zagrażać zdrowiu dziecka, takich jak wypadki, zachorowania na choroby zakaźne i inne, wg. procedur obowiązujących w placówce.

§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI INSTYTUCJI OPIEKI

Placówka ma prawo do:

1. Ustalania i modyfikowania planu dnia oraz programu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego
2. Odstąpienia od świadczeń usług w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka
3. Organizowania zajęć dodatkowych, wycieczek i innych aktywności po wcześniejszym poinformowaniu Rodziców
4. Wnioskowania o konsultację specjalistyczną dla dziecka w przypadku zaobserwowania niepokojących symptomów rozwojowych
5. Skreślenia dziecka z listy wychowanków w przypadkach określonych w regulaminie.

Placówka zobowiązana jest do:

1. Zapewnienia dziecku bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu
2. Realizacji zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych zgodnie z obowiązującymi Przepisami
3. Zapewnienia zbilansowanych posiłków uwzględniających potrzeby żywieniowe dziecka

4. Współpracy z Rodzicami w procesie opieki i wychowania dziecka
5. Prowadzenia systematycznych obserwacji rozwoju dziecka i informowania Rodziców o ich wynikach
6. Organizowania spotkań indywidualnych i grupowych dla Rodziców
7. Zachowania poufności informacji dotyczących dziecka i jego rodziny
8. Udzielenia pierwszej pomocy w razie nagłego zachorowania lub wypadku dziecka oraz niezwłocznego powiadomienia Rodziców o zaistniałej sytuacji

§7. AGRESJA DZIECKA

1. Jeśli zachowania dziecka wskazują na takie odstępstwa od norm rozwojowych, które objawiają się nadmierną agresją, nadpobudliwością zagrażającą bezpieczeństwu życia i zdrowia samego dziecka oraz innych dzieci, informuje się o tym fakcie Rodziców/Opiekunów dziecka.
2. Wszystkie agresywne zachowania dziecka odnotowane są w odpowiednim rejestrze i są podstawą do rozwiązania umowy z Rodzicem/Opiekunem.
3. Jeżeli Rodzic nie zgadza się z opinią Klubu o której mowa w pkt.1 zobowiązany jest do konsultacji z poradnią psychologiczną małych dzieci i przedstawienia na tę okoliczność w Klubie stosownych dokumentów.

§8. ZASADY REKRUTACJI

Zasady rekrutacji zawiera Regulamin Rekrutacji dzieci do Klubu Maluszka Adaś.

§9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach których niniejszy Regulamin nie reguluje, obowiązują indywidualne ustalenia między Klubem a Rodzicem.
2. O zmianach Regulaminu lub Cennika Klub informuje na bieżąco w swojej siedzibie. Rodzic ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, od momentu wprowadzenia zmian.
3. Załącznikiem do Regulaminu jest Cennik oraz Wykaz wyprawki.
4. Regulamin wchodzi w życie z dn01-01-2026r.