



Klub Maluszka ADAŚ
NOWY SĄCZ

STATUT KLUBU MALUSZKA "ADAŚ"

Niniejszy Statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej treści Klubem Maluszka Adaś:

§1. NAZWA I MIEJSCE PROWADZENIA

1. Klub Maluszka Adaś prowadzony jest w Nowym Sączu przy ul. Kunegundy 30, 33-300 Nowy Sącz. Lokal w którym prowadzony jest Klub spełnia wymagania ustawowe do sprawowania opieki nad dziećmi w formie klubu dziecięcego.
2. Klub Maluszka Adaś jest zarejestrowany w Rejestrze Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonym przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza pod numerem WZO.RZ.7332.16.2019 z dnia 12.08.2019 roku.
3. Wszelkie informacje dotyczące zasad funkcjonowania Klubu Maluszka Adaś oraz dokumenty regulujące te zasady można uzyskać pisząc na adres e-mail: *balinka3@o2.pl*

§2. ORGAN ZAŁOŻYCIELSKI

Organem założycielskim Klubu Maluszka Adaś jest Barbara Lis, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą: Klub Maluszka Adaś, adres: ul Kunegundy 30, 33-300 Nowy Sącz, NIP:7341780907, REGON:492038317.

§3. STATUT PRAWNY

Klub Maluszka Adaś jest niepubliczną jednostką działającą na podstawie obowiązujących przepisów prawnych:

1. Ustawy z dn.4.02.2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3(Dz.U.2018,603 z dn. 2018-03-23);
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn.10-07-2014r, w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz,U,z dn,11-07-2014r, poz,925);
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn 25-03-2011r, w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz,U,2011 nr,69, poz 368);

§4. PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

1. Przedmiotem działalności Klubu Maluszka Adaś jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od roku do lat trzech, czyli do osiągnięcia wieku przedszkolnego,
2. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§5. CELE I ZADANIA KLUBU MALUSZKA I ICH REALIZACJA

1. Klub Maluszka Adaś realizuje w ramach prowadzonej działalności następujące cele i zadania:
 - a) zapewnienie dzieciom warunków pobytu jak najbardziej zbliżonych do warunków domowych
 - b) prowadzenie zajęć edukacyjnych przez zabawę z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka
 - c) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej
 - d) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dostosowanych do wieku dziecka.
 - e) zapewnienie dziecku warunków pełnego bezpieczeństwa
 - f) prowadzenie żywienia dziecka zgodnie z życzeniem Rodziców/Opiekunów prawnych
2. Klub Maluszka Adaś przy realizacji celów i zadań współpracuje z Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka,
3. Na życzenie Rodzice/Opiekunowie prawni mogą brać udział w zajęciach prowadzonych przez opiekunki po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem Klubu Maluszka Adaś,
4. Klub Maluszka Adaś w ramach realizacji celów i zadań stawianych tego typu placówce podejmuje działania mające skutkować:
 - a) zapewnieniu opieki i wspieraniu rozwoju dziecka w przychylnym, bezpiecznym i zdrowym otoczeniu, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i zdolności dziecka, zapewnienie dzieciom równych szans, wzmacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu
 - b) stworzenie sytuacji rozwijających samodzielność dziecka oraz jego odpowiedzialność za siebie i najbliższe otoczenie, kształtowanie zdolności spostrzegania, umożliwienie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym
 - c) wzmacnianie ciekawości poznawczej, pobudzanie do aktywności twórczej i badawczej oraz wyrażania własnych myśli i odczuć, rozwijanie wrażliwości estetycznej i higienicznej, zapewnienie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej
 - d) nauka samodzielności szczególnie podczas spożywania posiłków i korzystania z toalety,

§6. ORGANIZACJA

1. Dyrektorem Klubu Maluszka Adaś jest właściciel, tj. Barbara Lis.
2. Klub Maluszka Adaś funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy oraz dwutygodniowej przerwy wakacyjnej, która ma miejsce w miesiącach wakacyjnych, zaś dokładny termin podawany jest do wiadomości w STYCZNIU każdego roku.
3. Szczegółowy plan organizacji pracy i godzin pracy Klubu Maluszka zamieszczony jest w Regulaminie Klubu Maluszka Adaś oraz w Regulaminie Rekrutacji.
4. Dyrektor ustala organizację pracy Klubu poprzez ustalanie rozkładu dnia. Dyrektor może zasięgnąć w tym zakresie opinii swoich pracowników. Ramowy rozkład dnia uwzględnia czas i godziny posiłków, zajęć i zabaw w Klubie Maluszka Adaś oraz na świeżym powietrzu, odpoczynku, czynności higienicznych.
5. W czasie pobytu dziecka w Klubie Maluszka oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje właściwy personel Klubu Maluszka Adaś, który spełnia wymagania określone w przepisach prawa.
6. W Klubie Maluszka Adaś na jednego opiekuna przypada maksymalnie 8 dzieci.

§7. RADA RODZICÓW

1. W Klubie Maluszka Adaś może zostać utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół Rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

2. Radę Rodziców mogą utworzyć Rodzice dzieci uczęszczających do Klubu Maluszka Adaś.
3. W przypadku powołania Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - a) występowanie do Dyrektora Klubu i podmiotu prowadzącego żłobek lub Klub Dziecięcy z inicjatywami, wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących żłobka lub Klubu dziecięcego, w tym w szczególności w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych;
 - b) opiniowanie spraw organizacyjnych żłobka lub Klubu dziecięcego, w szczególności w zakresie zmian Regulaminu Klubu Maluszka Adaś;
 - c) wgląd, za pośrednictwem przedstawicieli Rady Rodziców, do dokumentacji dotyczącej spełniania norm żywienia, określonych w przepisach prawa;
 - d) wizytacja przez przedstawicieli Rady Rodziców pomieszczeń Klubu Maluszka Adaś a w przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości zgłoszenie ich do Dyrektora Klubu a w razie nieusunięcia nieprawidłowości do Prezydenta Miasta Nowego Sącza.
5. W celu wspierania działalności statutowej Klubu Maluszka Adaś Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust.3.
6. Fundusze, o których mowa w ust.5, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
7. W Klubie Maluszka Adaś może działać tylko jedna Rada Rodziców.
8. Rada Rodziców zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Dyrektora Klubu Maluszka Adaś o wyborze lub zmianie swoich przedstawicieli. Dyrektor Klubu umożliwi wszystkim Rodzicom dzieci uczęszczającym do Klubu Maluszka Adaś zapoznanie się ze składem Rady Rodziców.
9. Dyrektor Klubu Maluszka Adaś umożliwi rodzicom dzieci uczęszczającym do Klubu zorganizowanie zebrania mającego na celu wybranie składu Rady Rodziców oraz uchwalenie Regulaminu Rady Rodziców, w szczególności przez udostępnienie miejsca na zebranie oraz poinformowanie rodziców o jego terminie. Zebranie rodziców odbywa się co najmniej raz w roku.

§8. WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

1. Klub Maluszka dysponuje 15 miejscami dla dzieci. Rekrutację prowadzi się przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę wolnych miejsc.
2. Właściciel Klubu Maluszka Adaś przyjmuje dzieci na podstawie Karty Rejestracyjnej Dziecka, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Statutu oraz wg obowiązującego Regulaminu Rekrutacji.
3. Przyjęcie dziecka do Klubu Maluszka Adaś poprzedzone jest wywiadem przeprowadzonym z Rodzicem lub prawnym Opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajzeń. Informacje o dziecku zamieszczają rodzice lub opiekunowie prawni w Karcie Rejestracyjnej Dziecka.
4. Podstawą wzięcia udziału w rekrutacji do Klubu jest złożenie określonych i wymaganych dokumentów.
5. Przyjęcie dziecka do Klubu Maluszka Adaś następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej o świadczenie usług opieki, zawartej pomiędzy Rodzicami/prawnymi Opiekunami lub jednym z Rodziców dziecka/Opiekunem prawnym a Barbarą Lis - właścicielem Klubu Maluszka Adaś.
6. Usługi świadczone w Klubie Maluszka Adaś są odpłatne.
7. Szczegółowe warunki przyjmowania dzieci do Klubu Maluszka Adaś określa Regulamin Rekrutacji, stanowiący integralną część Statutu.

§9. SKREŚLENIE Z LISTY WYCHOWANKÓW

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Dyrektora Klubu Maluszka Adaś w przypadku, gdy:
 - a) Rodzice/Opiekunowie prawni nie przestrzegają obowiązujących w Klubie Maluszka Adaś Statutu i Regulaminów;
 - b) Rodzice zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci;
 - c) dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci;
 - d) dziecko jest nieobecne w Klubie Maluszka Adaś nieprzerwanie przez okres 45 dni;
 - e) umowa o świadczenie usług opieki uległa rozwiązaniu lub wygasła.
2. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków Klubu Maluszka Adaś doręcza się rodzicom w formie pisemnej.

§10. OPŁATY ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA

1. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Maluszka Adaś uiszczona opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi.
2. Opłata za wyżywienie pobierana jest tylko w dni pobytu dziecka w Klubie Maluszka Adaś, z zastrzeżeniem dnia następnego. Opłata pobierana jest również w sytuacji, gdy nie został dochowany termin uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka - zgłoszenie nieobecności dziecka powinno zostać przekazane co najmniej 1 dzień przed planowaną nieobecnością dziecka.
3. Opłaty za pobyt dziecka w Klubie Maluszka Adaś i wyżywienie ustala właściciel Klubu i podaje do wiadomości poprzez udostępnianie Cennika na każdy rok na tablicy ogłoszeń oraz przekazywane Rodzicom/Opiekunom prawnym na piśmie i ustnie.

§11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Akty dotyczące działalności Klubu Maluszka Adaś nie mogą być sprzeczne z postanowieniem niniejszego Statutu.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do Statutu, zostaje on zamieszczony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Klubu Maluszka Adaś. Statut może być również udostępniony zainteresowanej osobie do wglądu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dn. 4-02-2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz inne przepisy Prawa Polskiego.
4. Integralnymi częściami Statutu są: Regulamin Klubu Maluszka Adaś, Regulamin Rekrutacji Dzieci oraz wzór Umowy o świadczenie opieki nad dzieckiem.
5. Statut w niniejszym brzmieniu wchodzi w życie z dniem